Presentation & Communication skills: Preparing a resume-Fact and organisation - Innovathens-Κόμβος Καινοτομίας και Επιχειρηματικότητας της Τεχνόπολης Δήμου Αθηναίων

Η εκδήλωση

Η Samsung Electronics Hellas προσκαλεί όλους τους ενδιαφερομένους να δηλώσουν συμμετοχή στο σεμινάριο «Presentation & Communication skills: Preparing a resume-Fact and organization» που θα πραγματοποιηθεί στις 21 Μαΐου 2018 στο Innovathens, τον κόμβο καινοτομίας και επιχειρηματικότητας της Τεχνόπολης του δήμου Αθηναίων.

Το εκπαιδευτικό σεμινάριο, το οποίο εντάσσεται στον κύκλο σεμιναρίων «Presentation & Communication skills» έχει συνολική διάρκεια δύο ωρών και πραγματοποιείται σε συνεργασία με το British Council. Στόχος του σεμιναρίου είναι να προσφέρει εφόδια στον υποψήφιο για να δημιουργήσει το βιογραφικό του σημείωμα και να αναδείξει τις δεξιότητες και τα επιτεύγματά του, που θα του επιτρέψουν να ξεχωρίσει κατά τη διάρκεια μιας συνέντευξης εργασίας στην αγγλική γλώσσα.

Το σεμινάριο απευθύνεται σε νέους 18-25 χρονών (φοιτητές, σπουδαστές και ανέργους), με γνώσεις αγγλικών B2 level (επίπεδο Lower ή αντίστοιχο).

Δηλώσεις συμμετοχής:

Δηλώστε συμμετοχή για την ημερομηνία που σας ενδιαφέρει στο apps.samsung.gr/innovathens.

Θα ενημερωθείτε με ένα πρώτο e-mail για την επιτυχή καταγραφή της δήλωσης συμμετοχής σας. Λόγω του περιορισμένου αριθμού συμμετοχών, τηρείται αυστηρά σειρά προτεραιότητας. Στην περίπτωση που υπάρχει θέση για το σεμινάριο θα ενημερωθείτε με δεύτερο e-mail (ενδεικτικά, μία εβδομάδα πριν το εργαστήριο). Είναι αναγκαίο να επιβεβαιώσετε τη συμμετοχή σας, απαντώντας στο δεύτερο e-mail που θα λάβετε προκειμένου να κατοχυρώσετε τη θέση σας.

Η παρακολούθηση είναι δωρεάν και όλοι οι συμμετέχοντες θα λάβουν σχετικό πιστοποιητικό παρακολούθησης.

Ημερομηνία: Δευτέρα, 21 Μαΐου 2018
Τοποθεσία: Innovathens-Κόμβος καινοτομίας και επιχειρηματικότητας της Τεχνόπολης του δήμου Αθηναίων, Πειραιώς 100
Ώρα: 16:00 με 18:00
Πληροφορίες: www.innovathens.gr